

Wir sind ein kleines, junges unabhängiges Unternehmen mit einer klaren strategischen Ausrichtung, einem starken Fokus auf Kundenorientierung und Qualität. Wir entwickeln als einer der Marktführer qualitativ hochwertige Zirkonoxid Implantate, Instrumente und Zubehör für Zahnärzte und vertreiben diese über ein internationales Netz weltweit.

Zur Unterstützung unseres Teams in Oensingen, suchen wir:

Buchhalter/in & HR 100%

Ihre Aufgaben

- Führung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen mehrerer Tochterunternehmen
 - Verbuchen aller anfallenden Geschäftsvorfälle
 - Führung der Anlagenbuchhaltung
 - Verwaltung und Verbuchung der Barkasse
 - Bearbeitung der Bankauszüge, Buchung der Zahlungsein- und ausgänge
 - Prüfung und Verbuchung der Spesenabrechnungen
 - Pflege und Prüfung der Stammdaten
 - Allgemeine Buchhaltungsaufgaben
 - Durchführung der Monats- und Jahresabschlüsse und zeitgerechtes Reporting, Konsolidierungen
 - Erstellen der wöchentlichen Liq-Vorschau
 - Bereinigungen/Abstimmungen der FIBU-Konten und Bankabstimmungen monatlich
 - Steuererklärungen
-
- Erstellen der Lohnabrechnungen CH, Betreuung der externen Dienstleister in DE und USA für die jeweiligen Lohnabrechnungen, Steuern und Abschlüsse.
 - Erstellen von Arbeitsverträgen und der dazugehörigen Kommunikation
 - Ansprechpartner zu externen Partnern und den Tochtergesellschaften im Versicherungs-, Recht- und Patentwesen

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Weiterbildung Sachbearbeiter/in Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, Französischkenntnisse von Vorteil
- Gute MS Office Anwenderkenntnisse, idealerweise Erfahrung mit Microsoft Dynamics Navision

Wir bieten

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen Team
- Breitgefächertes Aufgabengebiet mit viel Eigenverantwortung
- Mitgestaltungsmöglichkeit in der Optimierung der Arbeitsprozesse
- Attraktive Anstellungsbedingungen

Sind Sie flexibel und motiviert diese neue Herausforderung anzunehmen? Dann senden Sie Ihre vollständige Bewerbung ausschliesslich per E-Mail an Herr Bruno Teta bruno.teta@zsystems.com.